

Rīgā, 2013.gada 12. augusts

Līguma reģistrācijas numurs

300

Pamatojoties uz 2010.gada 15.oktobra deleģēšanas līgumā, kas noslēgts starp Satiksmes ministriju un valsts akciju sabiedrību „Latvijas Valsts ceļi”, doto pilnvarojumu slēgt līgumus par valsts autoceļu uzturēšanu, būvniecību, darbiem un pakalpojumiem, kas tiek finansēti no valsts autoceļu tīkla finansējumam paredzētajiem līdzekļiem, kā arī administrēt valsts autoceļu tīkla finansējumu un rīkoties ar valsts autoceļu tīkla finansējumam atvērtajiem kontiem, **valsts akciju sabiedrība „Latvijas Valsts ceļi”** valdes priekšsēdētāja Jāņa Langes personā, kurš darbojas pamatojoties uz valdes pilnvarojumu (turpmāk tekstā - Pasūtītājs), no vienas puses, un **sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Dzieti”** valdes priekšsēdētājas Sandas Ružas personā, kura darbojas saskaņā ar 2013.gada 12.jūlija ierakstu komercreģistrā (turpmāk tekstā - Izpildītājs), no otras puses, saskaņā ar iepirkuma LVC2013/124/AC komisijas 2013.gada 5.augusta lēmumu noslēdz šādu līgumu:

1. Definīcijas

- 1.1. Dienas ir kalendārās dienas.
- 1.2. Apakšuzņēmējs ir juridiska vai fiziska persona, kas slēdz līgumu ar Izpildītāju par Darba veikšanu.
- 1.3. Projekta vadītājs ir Pasūtītāja pārstāvis, kurš ir pilnvarots pārstāvēt Pasūtītāju, pieņemt lēmumus, dot rīkojumus un saskaņojumus šajā līgumā paredzētajos gadījumos.
- 1.4. Taisnīgas atlīdzības par sabiedrības vajadzībām atsavināmo nekustamo īpašumu noteikšanas komisija (turpmāk – Atlīdzības noteikšanas komisija) ir atbilstoši Ministru kabineta 2011.gada 15.marta noteikumiem Nr.204 „Kārtība, kādā nosaka taisnīgu atlīdzību par sabiedrības vajadzībām atsavināmo nekustamo īpašumu” Satiksmes ministrijas izveidota komisija.
- 1.5. Darba uzdevums ir Atlīdzības noteikšanas komisijas noteikts uzdevums Izpildītājam, kurā ietverta prasība noteikt atsavināmā nekustamā īpašuma tirgus vērtību. Gadījumos, kad tas nepieciešams, Darba uzdevumā tiek iekļauta prasība veikt kompensējamo zaudējumu apmēra noteikšanu.
- 1.6. Atlīdzības aprēķins ir konkrētā nekustamā īpašuma tirgus vērtības un kompensējamo zaudējumu apmēra kopsumma.
- 1.7. Aprēķins ir par katru vērtējamo īpašumu iesniegts caurauklots, aizzīmogots un numurēts atlīdzības aprēķina sējums papīra formātā un pdf. formātā. Aprēķina sējuma sastāvā jābūt iekļautai vispārējai informācijai, vērtējamā īpašuma novietojuma atzīmei kartē, fotoattēliem, vērtējamā īpašuma raksturojumam, īpašuma vērtējumam, kompensējamo zaudējumu detalizētam uzskaitījumam, kompensējamo zaudējumu apmēram, pielikumiem.

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Pasūtītājs pasūta, un Izpildītājs apņemas **veikt sabiedrības vajadzībām atsavināmā nekustamā īpašuma tirgus vērtības un kompensējamo zaudējumu apmēra noteikšanu** (turpmāk tekstā – Darbs), saskaņā ar līguma 2.pielikuma „Tehniskā specifikācija. Vispārīgās prasības Darba izpildei” prasībām. Vērtējamie nekustamie īpašumi norādīti līguma 2.pielikuma 3.nodaļā „Iepirkuma priekšmets”.

3. Līgumcena

- 3.1. Par Darba veikšanu Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam līgumcenu (maksimālā samaksa par Darba izpildi bez pievienotās vērtības nodokļa) **864,00Ls** (astoņi simti sešdesmit četri lati un 00 santīmi) vai mazāku summu, kas samaksājama pēc faktiski paveiktā Darba apjoma, kas sastāv no:

3.1.1. samaksas par tirgus vērtības novērtējumiem
un pievienotās vērtības nodokļa

3.1.2. samaksas par zaudējumu apmēra noteikšanu visiem nekustamajiem īpašumiem
un pievienotās vērtības nodokļa
apmērā.

3.2. Par katra nekustamā īpašuma atsavināšanas rezultātā īpašniekam nodarīto zaudējumu
aprēķinu Pasūtītājs apņemas samaksāt , kas sastāv no
samaksas par vienu zaudējumu aprēķinu un pievienotās
vērtības nodokļa

4. Darba izpilde un pušu sadarbība

4.1. Darbs jāveic latviešu valodā.

4.2. Ne vēlāk kā 7 (septiņas) dienas pirms nekustamā īpašuma apsekošanas dabā Izpildītājs
paziņo Pasūtītājam konkrētā īpašuma apsekošanas datumu un laiku.

4.3. Visa veida paziņojumi, pieprasījumi, brīdinājumi, rīkojumi, apstiprinājumi, apliecinājumi,
saskaņojumi, lēmumi un cita veida informācija, ko saskaņā ar līguma noteikumiem vai pēc
savas iniciatīvas viena puse dara zināmu otrai pusei, jānoformē rakstveidā, iesniedzot
personīgi vai nosūtot pa pastu vai faksu.

4.4. Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma piedalās Atlīdzības noteikšanas komisijas sēdēs,
sniedz skaidrojumus un pamato noteikto atlīdzības apmēru līdz Ministru kabineta lēmuma
par nekustamā īpašuma atsavināšanu pieņemšanai.

4.5. Izpildītājs brīdina Projekta vadītāju par apstākļiem, kas var ietekmēt Darba kvalitāti,
termiņus vai līgumcenu, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā no
dienas, kad Izpildītājs par to ir uzzinājis vai tam vajadzēja uzzināt, un iesniedz ietekmes
novērtējumu, kā arī veic nepieciešamās darbības, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos
no tiem.

4.6. Līguma izpildi Pasūtītāja vārdā vada Ražošanas pārvaldes Zemju daļas projektu vadītājs
Didzis Pētersons, tālrunis 67028165 vai 26181729, e-pasts: Didzis.Petersons@lvceli.lv.

4.7. Izpildītājs par kontaktpersonu līguma izpildes laikā norīko Sertificētu nekustamā īpašuma
un kustamās mantas vērtētāju Juri Gunti Vjaski, tālrunis 29421087, e-pasts:
dzietil@inbox.lv.

5. Izpildītāja personāls

5.1. Izpildītājs piesaista personālu, kuram ir nepieciešamā pieredze un izglītība Darba
veikšanai.

5.2. Izpildītājam ir jānomaina ikviens Darba izpildē iesaistīts darbinieks 14 (četrpadsmit) dienu
laikā, ja to pieprasa Pasūtītājs un pamato ar kādu no šādiem iemesliem:

5.2.1. atkārtota pavidzēšana; savs pienākumu pildīšana;

5.2.2. nekompetence vai nolaidība;

5.2.3. līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana.

6. Apakšuzņēmēji

6.1. Apakšuzņēmēju piesaistīšana vai nomaņa pieļaujama tikai ar Pasūtītāja rakstveida
piekrišanu.

6.2. Izpildītājs atbild par apakšuzņēmēju darbu.

7. Termiņi

- 7.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz līgto saistību izpildīšanai.
- 7.2. Līguma 2.pielikuma 6.nodaļā „Aprēķina sastāvs” noteiktā dokumentācija (turpmāk tekstā – Aprēķins) par Darbu Izpildītājam jāiesniedz Projekta vadītājam 21 (divdesmit vienas) dienas laikā no Darba uzdevuma saņemšanas brīža. Izpildītājs iesniedz Projekta vadītājam Aprēķinu kopā ar Darba nodošanas – pieņemšanas aktu 2 (divos) eksemplāros.

8. Maksājuma kārtība un dokumenti

- 8.1. Par līguma 3.1.1.punktā minēto Darba daļu Pasūtītājs maksā:
 - 8.1.1. avansa maksājumu 50 (piecdesmit) % apmērā pēc 15 (piecpadsmit) Aprēķinu, iesniegšanas Pasūtītājam;
 - 8.1.2. atlikušo 3.1.1.punktā paredzēto līgumcenas daļu 50 (piecdesmit) % apmērā pēc visu Aprēķinu, apstiprināšanas Satiksmes ministrijā.
- 8.2. Par līguma 3.1.2.punktā minēto Darbu Pasūtītājs samaksu veic par faktiski padarīto, atbilstoši 3.2.punktā nolīgtajai vienības cenai.
- 8.3. Izpildītājs rēķinos norāda šādus maksātāja rekvizītus:

Maksātājs	LR Satiksmes ministrija
Reģistrācijas Nr.	90000088687
PVN maksātāja Nr.	LV90000088687
Adrese	Gogoļa ielā 3, Rīgā, LV 1743
Bankas nosaukums	Valsts kase
Bankas kods	TRELLV22
Bankas konta Nr.	LV62TREL2170389081000

- 8.4. Visus maksājumus veic ar pārskaitījumu 30 (trīsdesmit) dienu laikā atbilstoši līguma 8.1. un 8.2.punktā noteiktajai kārtībai. Samaksu par Darba izpildi Pasūtītājs pārskaita uz Izpildītāja norādīto bankas norēķina kontu.
- 8.5. Ja līguma 10.3.punktā minētajos gadījumos ir saņemts negatīvs Latvijas īpašumu vērtētāju asociācijas atzinums, Izpildītājs nesaņem samaksu, kamēr trūkumi līgumā noteiktajā kārtībā nav novērsti.
- 8.6. Līgumsodu un zaudējumu atlīdzību Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc to pieprasīšanas vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītājam paredzētā maksājuma.

9. Apdrošināšana

- 9.1. 10 (desmit) dienu laikā pēc līguma noslēgšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam civiltiesiskās apdrošināšanas polises kopiju (limits ne mazāks par 100000 Ls).
- 9.2. Darbu nedrīkst veikt bez šajā līgumā noteiktās apdrošināšanas.

10. Darba kvalitāte un līgumsods

- 10.1. Ja tiek atklātas kļūdas vai trūkumi, tie jālabo un labojumi jāiesniedz Pasūtītājam, iesniedzot atkārtoti nodošanas – pieņemšanas aktu. Izpildītājs veic kļūdu labošanu Darbā 3 (trīs) dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas dienas.
- 10.2. Konstatētās kļūdas un trūkumi Izpildītājam jālabo par saviem līdzekļiem. Ja Izpildītājs līguma 10.1.punktā noteiktajā termiņā neveic prasītos labojumus, Pasūtītājam ir tiesības kļūdu labošanu uzdot citai personai, un Izpildītājam ir jāsedz šo labojumu izmaksas nekavējoši pēc rēķina saņemšanas no Pasūtītāja. Šīs Pasūtītāja tiesības neatbrīvo Izpildītāju no līguma 10.5. punktā noteiktā līgumsoda.

- 10.3. Neskaidrību gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs par iesniegto Aprēķinu prasīt skaidrojumu no Izpildītāja vai atzinumu no Latvijas Īpašumu vērtētāju asociācijas.
- 10.4. Ja Pasūtītājs kavē līgumā noteiktos maksājumus, tad Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 0,1 (nulle komats viens) % apmērā no neveiktā maksājuma (parāda) par katru nokavēto dienu.
- 10.5. Ja Izpildītājs kavē līgumā noteiktos Darba iesniegšanas termiņus vai kavē pieļauto kļūdu un trūkumu labošanas termiņus, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,1 (nulle komats viens) % apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu.
- 10.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību izpildes un zaudējumu atlīdzības.
- 10.7. Izbeidzot šo līgumu pēc vienas puses iniciatīvas, kas nav saistīta ar otras puses līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, no līguma izbeigšanas iniciatora ir tiesības prasīt līgumsodu 20 (divdesmit) % apmērā no līgumcenas.

11. Zaudējumu atlīdzība

- 11.1. Pusei ir tiesības prasīt tiešo un netiešo zaudējumu, kurus izraisījusi otras puses darbība vai bezdarbība, pārkāpjot līgumā noteiktās saistības, atlīdzību.
- 11.2. Puses savlaicīgi rakstveidā brīdina viena otru par zaudējumus radošu gadījumu iestāšanos, lai varētu pretendēt uz zaudējumu atlīdzības saņemšanu.

12. Līguma grozīšana

- 12.1. Ja pēc līguma noslēgšanas datuma tiesību aktos tiek izdarīti grozījumi nodokļos un nodevās, kas pazemina vai paaugstina Izpildītāja veiktā Darba izmaksas un kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma, ja šādi grozījumi nav atspoguļoti līgumcena, tad pēc abu pušu savstarpējas vienošanās tiek grozīta līgumcena.
- 12.2. Līgumcena var tikt grozīta, ja puses vienojas grozīt līguma 2.pielikumu un tas ietekmē Izpildītāja izdevumus.
- 12.3. Izpildītājam nav tiesību pretendēt uz Darba izpildes termiņa pagarinājumu vai līgumcenas grozījumu, ja Izpildītājs nav veicis līguma 4.5.punktā minētās darbības.
- 12.4. Līguma grozījumus sagatavo Projekta vadītājs, balstoties uz Izpildītāja iesniegto pamatojumu un paraksta abas puses.
- 12.5. Līguma grozījumi izdarāmi rakstveidā.
- 12.6. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt Darba izpildes termiņa pagarinājumu, ja:
 - 12.6.1. Pasūtītājs kavē vai aptur Darba veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ;
 - 12.6.2. Darba veikšanu kavē būtiski līguma 2. pielikuma grozījumi.

13. Līguma darbības izbeigšana

- 13.1. Izpildītājam ir tiesības prasīt izbeigt līguma darbību, ja:
 - 13.1.1. Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 20 (divdesmit) % no līgumcenas;
 - 13.1.2. ir pasludināts Pasūtītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Pasūtītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes beigu termiņam Pasūtītājs būs likvidēts.
- 13.2. Pasūtītājam ir tiesības prasīt izbeigt līguma darbību, ja:
 - 13.2.1. Aprēķins šajā līgumā noteiktajā apjomā netiek iesniegts 10 (desmit) dienu laikā pēc noteiktā iesniegšanas termiņa;

- 13.2.2. Pasūtītāja noteiktajā termiņā Izpildītājs nav izlabojis kļūdas un trūkumus Aprēķinā;
- 13.2.3. Darba izpildē netiek ievērotas līguma 2.pielikumā noteikto tiesību aktu prasības;
- 13.2.4. Izpildītājs pārkāpj līguma 4.4.punktu;
- 13.2.5. ir pasludināts Izpildītāja maksātspējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes beigu termiņam Izpildītājs būs likvidēts.

13.3. Abpusēji rakstiski vienojoties, puses var izbeigt līgumu kāda cita iemesla dēļ.

13.4. Līguma 13.1. un 13.2.punktā noteiktajā gadījumā, puse, kura prasa līguma darbības izbeigšanu, nosūta otrai pusei rakstveida paziņojumu. Līgums uzskatāms par izbeigtu paziņojuma izsniegšanas adresātam brīdī vai 5 (piecu) dienu laikā pēc paziņojuma nosūtīšanas pa pastu. Finansiālās saistības, kas ir spēkā uz līguma izbeigšanas brīdi, saglabājas līdz to pilnīgai izpildei.

14. Autortiesības

14.1. Darba rezultātā izstrādātie materiāli ir Pasūtītāja īpašums.

14.2. Pasūtītājam ir tiesības publicēt Izpildītāja iesniegtos materiālus bez Izpildītāja atļaujas.

15. Nepārvarama vara

15.1. Puses neatbild par šajā līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā saistīta ar nepārvaramas varas radītiem apstākļiem. Nepārvarama vara ir tādi ārkārtēji apstākļi, kurus puses nevarēja paredzēt vai novērst, tai skaitā, dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, streiki un citi apstākļi, kas nav pakļauti pušu saprātīgai kontrolei.

15.2. Pusei, kura ir cietusi no nepārvaramas varas, ir pienākums nekavējoties rakstveidā informēt otru pusi. Ja līguma turpmāka izpilde nav iespējama, puses sastāda Darba nodošanas – pieņemšanas aktu un Izpildītājs saņem samaksu par visu līdz tam kvalitatīvi paveikto Darba daļu.

16. Strīdus risināšana

16.1. Strīdus risina sarunu ceļā, savstarpēji rakstiski vienojoties. Ja puses 30 (trīsdesmit) dienu laikā neparāc vienošanos, tad strīdus izskata Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

17. Papildus noteikumi

17.1. Līgumam ir pievienoti zemāk uzskaitītie dokumenti, kas ir līguma pielikumi un neatņemama sastāvdaļa:

17.1.1. 1.pielikums „Finanšu piedāvājums” uz 2 (divām) lapām.

17.1.2. 2.pielikums „Tehniskā specifikācija. Vispārīgās prasības Darba izpildei.” uz 4 (četrām) lapām.

17.2. Līgums noslēgts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, pa vienam līguma eksemplāram uz 6 (sešām) lapām ar 2 (diviem) pielikumiem katrai pusei.

18. Pušu rekvizīti

	Pasūtītājs	Izpildītājs
	VAS „Latvijas Valsts ceļi”	SIA „Dzieti”
Reģistrācijas Nr.	40003344207	42403010964
Adrese	Gogoļa iela 3, Rīga, LV 1050	Raiņa iela 35a, Rēzekne, LV 4601

19. Pušu paraksti

Pasūtītājs
VAS „Latvijas Valsts ceļi”
valdes priekšsēdētājs

Izpildītājs
SIA „Dzieti”
valdes priekšsēdētāja

Jānis Lange



Sanda Ruža



Vīzas:

Ražošanas pārvaldes direktors

Gints Alberiņš

Finanšu vadības daļas vadītājs

Ģirts Augstkalns

Iepirkumu daļas juriste

Līga Bračiņa

Zemju daļas vadītāja p.i.

Mārīte Melķe

Iepirkumu daļas projektu vadītāja

Laura Kerija